



# INTRODUCTION AU FALC

**Perce-Neige - novembre 2023**

Ce guide d'apprentissage appartient à:

---

---

---

# Le FALC, c'est...

1.

2.

3.





# Avant Après

# Les mots

1	Utiliser des mots : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Courts</li> <li><input type="checkbox"/> Connus</li> <li><input type="checkbox"/> aussi à l'oral</li> <li><input type="checkbox"/> de mon public</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>X Établissement scolaire</li> <li>✓ École</li> <li>X Évaluation des acquis</li> <li>✓ Examen</li> </ul>
2	Éviter : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> les mots d'une autre langue</li> <li><input type="checkbox"/> le jargon</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>X Team</li> <li>✓ Équipe</li> <li>X Les planches</li> <li>✓ La scène</li> </ul>
3	Expliquer avec : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> des exemples</li> <li><input type="checkbox"/> le contexte</li> <li><input type="checkbox"/> des synonymes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les transports publics sont par exemple:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le train</li> <li>• Le bus</li> <li>• Le tram</li> </ul> </li> </ul>
4	Toujours le même mot pour la même chose	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les professionnels Les professionnels Les professionnels</li> </ul>
5	Des mots concrets <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <del>expressions</del></li> <li><input type="checkbox"/> <del>métaphores</del></li> <li><input type="checkbox"/> <del>jeux de mots</del></li> <li><input type="checkbox"/> <del>mots fantaisistes</del></li> <li><input type="checkbox"/> <del>second degré</del></li> <li><input type="checkbox"/> <del>ironie</del></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>X Il en fait tout un plat.</li> <li>✓ Il exagère.</li> <li>X Il est vraiment «super sympa»!</li> <li>✓ Il est vraiment désagréable.</li> </ul>
6	Des mots complets Attention aux : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> abréviations</li> <li><input type="checkbox"/> sigles et acronymes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>X p. ex.</li> <li>✓ Par exemple</li> <li>X UE</li> <li>✓ Union européenne</li> </ul>

# Les mots

7

Éviter les caractères spéciaux

X £ © @ → - & / «»

X Le livre « Sur la rivière » de Jeanne Écrivaine

✓ Jeanne Écrivaine a écrit un livre.  
Ce livre s'appelle: Sur la rivière.

8

Chiffres indo-arabes

X vingt-cinq

X XXV

✓ 25

9

Date plutôt en entier

X 09/11/2023

✓ 9 novembre 2023

✓ Lundi 9 novembre 2023

10

Éviter :

- les grands nombres
- les %

X 60% des personnes

✓ Plus de personnes

✓ 6 personnes sur 10

X 100'000 personnes

✓ Beaucoup de personnes

11

Attentions aux années

X En 1789

X Au XVIII<sup>e</sup> siècle / au 18<sup>e</sup> siècle

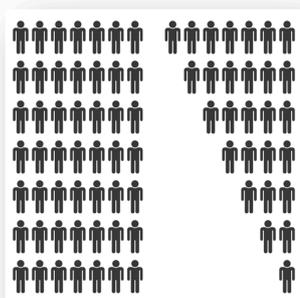
✓ Il y a très longtemps

✓ Il y a 300 ans

12

Grands chiffres ?

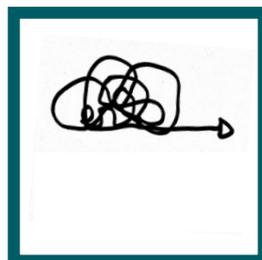
- Illustrer
- Faire des analogies





# Le bon mot

# Les phrases



# Les phrases



✓ ✓ ✓ ✓ Présent

Puis :

✓ ✓ Passé composé

✓ ✓ Futur proche

✓ ✓ Conditionnel de politesse

✓ ✓ Conditionnel > présent + peut-être

✓ ✓ Infinitif

✓ ✓ Impératif

✓ Imparfait





# La bonne phrase



# La bonne phrase

# Le texte

## Typographie

- Police lisible
- Mise en forme sobre
- Assez de contraste
- Attention aux majuscules
- Pas** de césure des mots

X *italique*

X ombré

X **contour**

X soulignement

X couleur

X INVITATION A LA FÊTE  
ANNUELLE



## Typographie lisible

- Police assez **grosse**.
- Police sans empattement.

Tt Tt

>> Référence: **Arial, 14pt.**

### Quelques typos recommandées:

- Open Source
- Source sans
- Thesis mix
- Antiqua B
- Calibri Regular
- Lucida Sans
- Verdana Regular
- Noto Sans Regular
- Luciole

• **OpenDyslexic**

# Le texte

## Mise en forme

- Commencer chaque phrase sur une nouvelle ligne
- Couper la phrase par bloc de sens
- Aligner à gauche
- Faire un interligne gros entre 1.2pt et 1.5pt
- Numérotter les pages
  
- Attention** aux colonnes
- Attention** aux renvois
- Attention** aux sauts de page

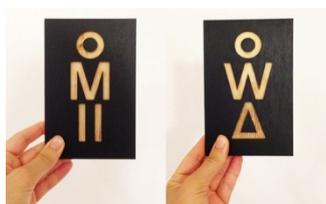
# Le texte

## Images

### Simple



### Standard



### Toujours la même image pour la même chose



# Le texte

## Mise en page visuelle

### Créez des espaces:

- Faites des **paragraphes**.
- Faites des **sous-titres**.

### Mettez des accents:

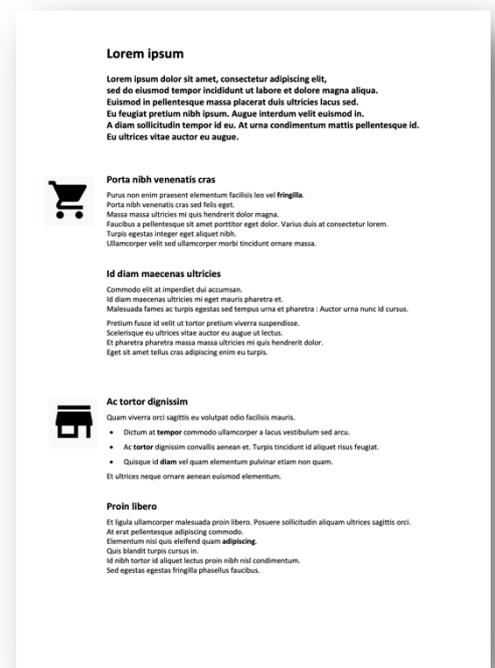
- gras
- Listes
- Images
- Encadrés

### Faites voir avec les mots

- Faites des **titres informatifs**
- Mettez les **mots-clés** dans les titres

### Organisez l'information

- le message essentiel au début.
- que les informations importantes.
- ensemble les informations qui vont ensemble.
- dans un ordre facile à comprendre :
  - le plus important au début
  - au besoin : faire un sommaire
  - raconter dans l'ordre chronologique





# La bonne mise en page

# Avant d'écrire

## (Lisez le texte)

### 1. Définissez votre public cible.

Écrire selon leurs compétences et difficultés.

- Perception
- Savoir
- Expérience
- Compréhension

À lire : [textoh.ch](http://textoh.ch) > Blog > 2018 > Définissez les besoins de vos lecteurs:



### 2. Définissez le but du texte.

Placer le but au début du texte.

**X** Qu'est-ce que je veux dire?

**✓** Que doivent faire mes lecteurs?

- Quelle action?
- Quels bénéfices?
- Quelles questions?



### 3. Définissez le format / média.

Les informations changent selon le canal de diffusion.

- Affiche
- Flyer
- Brochure
- Page internet





# Mes bonnes idées



# Mes bonnes idées

Je vais utiliser  
le FALC pour...

Mon plan d'action

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

textoh!  
facile à lire

**Merci de votre engagement!**  
**France Santi**

**Quelques idées pour aller plus loin :**

- **LinkedIn** – je like, partage et commente l'actualité du langage simplifié - [www.linkedin.com/in/francesanti](http://www.linkedin.com/in/francesanti)
- **Boîte FALC** – Guides et exemples de publications sur textoh.ch > Boîte FALC
- **Cours FALC et langage clair** – Agenda sur textoh.ch > Formations